

ПРИКАЗ

(по основной деятельности)

15.01.2025 г.

х. Гороховский

№ 31_

О запрете сбора денежных средств с
родителей (законных представителей)
воспитанников МБДОУ «Гороховский ДС»

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями от 28.12.2024г), в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», в целях недопущения незаконных сборов денежных средств, статьей 41 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

приказываю:

1. Запретить сбор денежных средств сотрудниками МБДОУ «Гороховский ДС» с родителей (законных представителей) на нужды каждой возрастной группы, учреждения. Срок: постоянно
2. Возложить персональную ответственность на педагогов ДОУ за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.
3. Привлекать пожертвования только на добровольной основе, на конкретные нужды ДОУ с информированием родителей о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий по укреплению здоровья детей и т.д.). Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений образовательного учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.
4. Возложить ответственность за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований на заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе – Л.Ю. Нагорянскую

Срок: постоянно

вести специальный учет имущества, поступившего в ДОУ в качестве дарения (добровольного пожертвования).

- производить прием материальных ценностей на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором должны быть отражены:

- ✓ реквизиты благотворителя;
- ✓ сумма взноса и (или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);
- ✓ конкретная цель использования;
- ✓ дата внесения средств и (или) передачи материальных ценностей;

Срок: постоянно

5. Оформлять в установленном порядке постановку на баланс имущества, полученного от благотворителя (лей) и (или) приобретенного за счет внесенных ими средств.

Ответственный: Нагорянская Л.Ю.

6. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Гороховский ДС»

Е.М. Афонина

С приказом работники ознакомлены:

Воспитатель	Митрофанова А.В.	2025
Воспитатель	Нагорянская Л.Ю.	2025